Муниципальное образование «Наумовское сельское поселение»

Администрация Наумовского сельского поселения

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

10.02.2023 № 5

с. Наумовка

О внесении изменений в распоряжение Администрации Наумовского сельского поселения от 18.10.2021 № 24 «Об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618
«Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Губернатора Томской области от 27.02.2019 № 44-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Томской области»,

**СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:**

1. Внести в Положение об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства следующие изменения:
	1. Приложение 1 к Положению об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;
	2. Приложение 2 к Положению об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;
	3. Приложение 3 к Положению об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Наумовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения В. В. Орлов

Приложение 1

к распоряжению Администрации Наумовского сельского поселения от 10.02.2023 № 5

УТВЕРЖДАЮ

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

дата

**Карта комплаенс – рисков\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень риска | Вид риска(описание) | Причины и условия возникновения (описание) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Уровни рисков антимонопольного законодательства**

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органов местного самоуправления, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствует |
| Незначительный  | Вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения |
| Существенный  | Вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий | Вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения и (или) возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

**Матрица комплаенс-рисков**

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка вероятности (возможности наступления) | Последствия |
| Низкий уровень | Незначительный уровень | Существенный и высокий уровень |
| Очень вероятно | умеренный | высокий | высокий |
| Возможно | низкий | умеренный | высокий |
| Маловероятно | низкий | низкий | умеренный |

Матрицу комплаенс-рисков необходимо использовать при определении уровня комплаенс-риска

\* - разрабатывается ежегодно;

- составляется на основе анализа нарушений антимонопольного законодательства за отчетный период;

- утверждается главой поселения ежегодно до 1 марта года следующего за отчетным;

- является приложением к Докладу

- комплаенс-риски отражаются в порядке убывания уровня комплаенс-рисков

- при определении уровня риска используется матрица комплаенс-рисков

Приложение 2

к распоряжению Администрации Наумовского сельского поселения от 10.02.2023 № 5

**Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Наумовского сельского поселения Томского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые показатели эффективности | Расчет | Оценка (балл) |
| 1 | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации Наумовского сельского поселения Томского района по сравнению с предыдущим годом[[1]](#footnote-1) | >1 | 20 |
| 1 | 10 |
| <1 | 0 |
| 2 | Доля проектов нормативных правовых актов Администрации Наумовского сельского поселения Томского района, в которых не выявлены нарушения антимонопольного законодательства по итогам «общественных обсуждений» | 100% | 20 |
| <100% | 0 |
| 3 | Доля нормативных правовых актов Администрации Наумовского сельского поселения Томского района, в которых не выявлены нарушения антимонопольного законодательства антимонопольным органом | 100% | 20 |
| <100% | 0 |
| 4 | Выполнение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | 100% | 20 |
| <100% | 0 |
| 5 | Доля работников Администрации Наумовского сельского поселения Томского района, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу | ≥50% | 20 |
| <50% | 0 |

Период, за который производится оценка, − календарный год.

Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов:

* высокая эффективность – от 80 до 100 баллов;
* средняя эффективность – от 60 до 79 баллов;
* низкая эффективность – от 20 до 59 баллов;
* неэффективно – ниже 19 баллов.

Приложение 3

к распоряжению Администрации Наумовского сельского поселения от 10.02.2023 № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

 дата

**План мероприятий («дорожной карты»)**

**по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

**в Администрации Наумовского сельского поселения** **Томского района\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование риска нарушения антимонопольного законодательства(согласно карте комплаенс-рисков) | Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков (согласно карте комплаенс-рисков) | Ответственные лица (должностные лица, структурные подразделения) | Сроки исполнения мероприятий | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*План мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства:

* разрабатывается ежегодно;
* включает мероприятия для реализации в следующем календарном году;
* утверждается главой поселения ежегодно до 1 марта года.
* подлежит пересмотру в случае внесения изменений в карту комплаенс-рисков;

Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») подлежит включению в ежегодный Доклад.

***АКТУАЛЬНАЯ РЕДАКЦИЯ***

**Положение об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства устанавливает порядок организации и функционирования в Администрации Наумовского сельского поселения (далее – Администрация) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

- «доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в Администрации антимонопольного комплаенса и его функционировании;

- «риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

1) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства и управление этими рисками;

2) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

3) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

1) заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) информационная открытость функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

**II. Организация антимонопольного комплаенса**

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Администрации осуществляет Глава Наумовского сельского поселения, который:

1) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими правовых актов об антимонопольном комплаенсе;

2) рассматривает доклад об антимонопольном комплаенсе (далее – доклад), результаты оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

3) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. К функциям Заместителя Главы поселения Савельевой А. В. (далее – должностное лицо) относятся:

1) разработка проектов правовых актов Администрации об антимонопольном комлаенсе и внесении в них изменений;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации, для чего в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным:

а) осуществляет сбор сведений о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие 3 (три) года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) составляет перечень нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения;

в) осуществляет ежегодный анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

г) осуществляет анализ разработанных проектов нормативных правовых актов (далее – НПА) в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, в том числе размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» НПА с приложением их текстов на срок не менее 7 дней;

д) проводит оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) консультирование муниципальных служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

4) взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

5) ежегодное проведение оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (до 10 февраля года, следующего за отчетным);

6) подготовка доклада, представление его на рассмотрение и утверждение Главе Наумовского сельского поселения – ежегодно до 15 февраля.

7) предоставление утвержденного доклада в срок до 20 февраля в Управление по экономической политике Администрации Томского района.

8. Лица, ответственные за ведение кадровой работы в Администрации осуществляют:

1) ознакомление с настоящим Положением гражданина Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу;

2) ознакомление с настоящим Положением муниципальных служащих;

3) организация обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства.

**III. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

9. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации применяются ключевые показатели, установленные в приложении 2 к настоящему Положению.

**IV. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

10. Доклад должен содержать информацию:

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией и ее органами антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией и ее органами антимонопольного законодательства (приложение 3 к настоящему Положению);

3) о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Приложение 1

к Положению об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

УТВЕРЖДАЮ

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

дата

**Карта комплаенс – рисков\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень риска | Вид риска(описание) | Причины и условия возникновения (описание) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Уровни рисков антимонопольного законодательства**

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органов местного самоуправления, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствует |
| Незначительный  | Вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения |
| Существенный  | Вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий | Вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения и (или) возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

**Матрица комплаенс-рисков**

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка вероятности (возможности наступления) | Последствия |
| Низкий уровень | Незначительный уровень | Существенный и высокий уровень |
| Очень вероятно | умеренный | высокий | высокий |
| Возможно | низкий | умеренный | высокий |
| Маловероятно | низкий | низкий | умеренный |

Матрицу комплаенс-рисков необходимо использовать при определении уровня комплаенс-риска

\* - разрабатывается ежегодно;

- составляется на основе анализа нарушений антимонопольного законодательства за отчетный период;

- утверждается главой поселения ежегодно до 1 марта года следующего за отчетным;

- является приложением к Докладу

- комплаенс-риски отражаются в порядке убывания уровня комплаенс-рисков

- при определении уровня риска используется матрица комплаенс-рисков

Приложение 2

к Положению об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

**Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Наумовского сельского поселения Томского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые показатели эффективности | Расчет | Оценка (балл) |
| 1 | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации Наумовского сельского поселения Томского района по сравнению с предыдущим годом[[2]](#footnote-2) | >1 | 20 |
| 1 | 10 |
| <1 | 0 |
| 2 | Доля проектов нормативных правовых актов Администрации Наумовского сельского поселения Томского района, в которых не выявлены нарушения антимонопольного законодательства по итогам «общественных обсуждений» | 100% | 20 |
| <100% | 0 |
| 3 | Доля нормативных правовых актов Администрации Наумовского сельского поселения Томского района, в которых не выявлены нарушения антимонопольного законодательства антимонопольным органом | 100% | 20 |
| <100% | 0 |
| 4 | Выполнение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | 100% | 20 |
| <100% | 0 |
| 5 | Доля работников Администрации Наумовского сельского поселения Томского района, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу | ≥50% | 20 |
| <50% | 0 |

Период, за который производится оценка, − календарный год.

Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов:

* высокая эффективность – от 80 до 100 баллов;
* средняя эффективность – от 60 до 79 баллов;
* низкая эффективность – от 20 до 59 баллов;
* неэффективно – ниже 19 баллов.

Приложение 3

к Положению об организации в Администрации Наумовского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

УТВЕРЖДАЮ:

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

 дата

**План мероприятий («дорожной карты»)**

**по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

**в Администрации Наумовского сельского поселения** **Томского района\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование риска нарушения антимонопольного законодательства(согласно карте комплаенс-рисков) | Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков (согласно карте комплаенс-рисков) | Ответственные лица (должностные лица, структурные подразделения) | Сроки исполнения мероприятий | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*План мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства:

* разрабатывается ежегодно;
* включает мероприятия для реализации в следующем календарном году;
* утверждается главой поселения ежегодно до 1 марта года.
* подлежит пересмотру в случае внесения изменений в карту комплаенс-рисков;

Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») подлежит включению в ежегодный Доклад.

1. 1 В случае отсутствия нарушений антимонопольного законодательства в отчетном и предыдущем годах показатель равен 20 баллов [↑](#footnote-ref-1)
2. 1 В случае отсутствия нарушений антимонопольного законодательства в отчетном и предыдущем годах показатель равен 20 баллов [↑](#footnote-ref-2)